

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
THÀNH PHỐ HƯNG YÊN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số **439** /UBND-VP

TP. Hưng Yên, ngày **31** tháng 3 năm 2020

V/v thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin làm  
việc tại nhà để phòng, chống dịch Covid-19



Kính gửi:

- Thường trực HĐND thành phố;
- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể, đơn vị thành phố;
- UBND các phường, xã.

Thực hiện Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 31/3/2020 của Thủ tướng Chính phủ về thực hiện các biện pháp cấp bách phòng, chống dịch Covid-19;

Thực hiện Chỉ thị số 09/CT-CTUBND ngày 31/3/2020 của UBND tỉnh về thực hiện các biện pháp cấp bách phòng, chống dịch Covid-19;

Để việc phòng, chống dịch Covid – 19 được hiệu quả, kịp thời theo đúng quy định, UBND thành phố yêu cầu các phòng, ban, ngành, đoàn thể thành phố và UBND các phường, xã thực hiện nghiêm một số nội dung sau:

**1. Đối với các đơn vị của thành phố:**

**1.1. Bố trí cán bộ, công chức làm việc tại nhà:**

Các cơ quan, đơn vị bố trí cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin để làm việc tại nhà. Trong thời gian làm việc tại nhà phải thường xuyên đăng nhập tài khoản phần mềm, hòm thư công vụ, mở điện thoại 24/24 giờ để thực hiện nhiệm vụ do cơ quan phân công; khi có nhiệm vụ cấp bách cần triệu tập, chậm nhất sau 30 phút phải có mặt tại cơ quan, đơn vị để giải quyết công việc.

**1.2. Về trực cơ quan:**

- Trưởng (phó phụ trách) các phòng, ban, ngành, đoàn thể, đơn vị của thành phố thực hiện trực cơ quan để làm công tác phòng, chống dịch.

- Tất cả các cán bộ, công chức, viên chức làm công tác phòng, chống dịch.

- Các trường hợp thật sự cần thiết như cung ứng hàng hóa dịch vụ thiết yếu, xử lý tài liệu mật, các nhiệm vụ cần thiết khác (*tham mưu chỉ đạo điều hành cho Ban chỉ đạo phòng, chống dịch, bộ phận thông tin, tuyên truyền...*) theo yêu cầu mới đến làm việc tại công sở.

Giao đồng chí Trưởng các đơn vị phân công, theo dõi, đôn đốc công việc đảm bảo không ảnh hưởng đến công việc chuyên môn và hoạt động bình thường của đơn vị.

**2. Đối với các phường, xã:**

Đồng chí Chủ tịch UBND phường báo cáo đồng chí Bí thư Đảng ủy: Bố trí cán bộ, công chức ứng dụng công nghệ thông tin làm việc tại nhà; chỉ lãnh đạo phường và các thành phần liên quan đến phòng, chống dịch sẽ làm tại công sở; phải phân công nhiệm vụ, theo dõi, đôn đốc công việc đối với cán bộ, công chức làm việc tại nhà để đảm bảo hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao và triệu tập có mặt tại cơ quan khi có nhiệm vụ đột xuất cần giải quyết.

**3.** Người đứng đầu cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm về việc cán bộ, nhân viên lây nhiễm dịch bệnh do không chấp hành nghiêm quy định phòng, chống dịch tại công sở; quán triệt nhân viên trong đơn vị thực hiện và tuyên truyền các thành viên trong gia đình chấp hành tốt các quy định về phòng, chống dịch Covid-19.

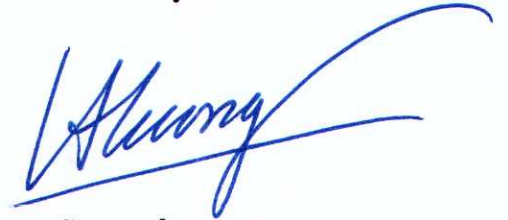
**4.** Thời gian áp dụng: từ ngày 01/4/2020 đến khi có chỉ đạo của UBND tỉnh.

Vậy, UBND thành phố yêu cầu các đơn vị nghiêm túc thực hiện.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- TT Thành ủy;
- Chủ tịch, các PCT UBND thành phố;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Tuấn Cường**